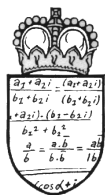


Základní škola a mateřská škola, Praha 3, nám. Jiřího z Lobkovic 22/121



Fakultní škola Pedagogické fakulty University Karlovy
telefon : 267 310 706, e-mail: skola@lobkovicovo.cz, www.lobkovicovo.cz
IČ: 63831406, DIČ: CZ 63831406

Vnitřní předpis pro přijímání dětí k povinné školní docházce

Termín pro konání zápisu k povinné školní docházce je vyhlášován po dohodě se zřizovatelem, a to vždy v době od 1. dubna do 30. dubna. Termín je spolu s dalšími informacemi o organizaci a průběhu zápisu zveřejněn školou na veřejně přístupném místě – internetové stránky a vyvěšení na úřední desce školy. Zápis probíhá obvykle ve dvou po sobě jdoucích pracovních dnech od 14:00 do 18:00 hodin.

Mají-li rodiče zájem, mohou si přijít **školu prohlédnout** kdykoliv po dohodě s vedením školy nebo během Dne otevřených dveří.

Formuláře žádosti o přijetí se vydávají v kanceláři školy nebo si je lze stáhnout na webových stránkách www.lobkovicovo.cz. Žádost lze také vyplnit a podat při zápisu.

Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (školský zákon). Povinná školní docházka začíná počátkem školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne šestého roku věku, pokud mu není povolen odklad.

Ředitelka školy **odloží začátek povinné školní docházky** o jeden rok, pokud dítě není tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé a požádá-li o to písemně zákonný zástupce dítěte **v době zápisu** dítěte k povinné školní docházce. Žádost musí být doložena doporučujícím posouzením příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa. Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, v němž dítě dovrší osmý rok věku. Formuláře **žádosti o odklad** povinné školní docházky se vydávají v kanceláři školy, lze si je stáhnout z webových stránek školy www.lobkovicovo.cz, nebo je zákonní zástupci obdrží ve škole v době zápisu. Pokud žádost nemá předepsané náležitosti nebo trpí jinými vadami, pomůže správní orgán (ředitelka školy) žadateli nedostatky odstranit na místě, nebo jej vyzve k jejich odstranění, poskytne mu k tomu přiměřenou lhůtu a poučí jej o následcích neodstranění nedostatků v této lhůtě; současně může řízení přerušit. Pokud ředitelka rozhodne o odkladu povinné školní docházky, informuje zákonného zástupce o povinnosti předškolního vzdělávání dítěte a možných způsobech jejího plnění.

O přijetí nebo nepřijetí dítěte rozhoduje ředitelka školy v souladu se zákonem č.500/2004Sb, správní řád, stejně tak o odkladu povinné školní docházky. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání bude oznámeno zveřejněním seznamu podle přidělených registračních čísel. Seznam bude vyvěšen na úřední desce školy a na webových stránkách školy www.lobkovicovo.cz resp. www.perunka.cz.

Přijatým dětem nebude rozhodnutí v písemné podobě doručováno, zákonní zástupci dítěte však mají možnost si o toto rozhodnutí ve škole požádat. Rozhodnutí o nepřijetí k základnímu vzdělávání bude zasláno v písemné podobě.

Kritéria pro přijímání dětí k povinné školní docházce

Děti budou přijímány do naplnění kapacity prvních tříd dle kritérií v tomto pořadí:

1. trvalý pobyt dítěte v příslušném školském obvodu
2. trvalý pobyt dítěte v MČ Praha 3
3. trvalý pobyt dítěte mimo MČ Praha 3, sourozenec dítěte je žákem školy
4. trvalý pobyt dítěte mimo MČ Praha 3

V případě, že počet dětí splňujících jednotlivé body kritérií ve stanoveném pořadí bude vyšší než počet volných míst, stanovuje ředitelka školy kritérium losování.

Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti dnem 1. 2. 2019

Mgr. Naděžda Hřebíková
ředitelka školy