



Vnitřní předpis pro přijímání dětí k povinné školní docházce

Přijímání dětí k povinné školní docházce probíhá podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, dále podle zákona č. 500/2004 Sb. (správní řád) v platném znění, v souladu s vyhláškou č. 48/2005 Sb. v platném znění a řídí se rovněž metodickými materiály Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Termín pro konání zápisu k povinné školní docházce vyhlašuje ředitelka školy po dohodě se zřizovatelem, a to vždy v době od 1. dubna do 30. dubna. Termín je spolu s dalšími informacemi o organizaci a průběhu zápisu zveřejněn školou způsobem umožňujícím dálkový přístup (webové stránky školy).

Na webových stránkách školy jsou zveřejněny i další informace související se zápisem k povinné školní docházce a informace o vzdělávání ve škole. Dále škola odpovídá na dotazy zákonných zástupců k organizaci zápisu i ke vzdělávání, a to distančně (e-mail, telefonicky, prostřednictvím komunikačních platforem), osobní návštěvy školy jsou možné jen s ohledem na aktuálně platná epidemická opatření.

Organizace zápisu je přizpůsobena aktuální epidemické situaci, motivační část zápisu se nekoná, škola organizuje **pouze formální část zápisu**, a to tak, aby byla dodržena všechna hygienická a protiepidemická opatření. Doručení žádostí o přijetí k povinné školní docházce je možné více způsoby, žádosti lze podat i zcela bezkontaktním (distančním) způsobem.

Možnosti doručení žádosti o přijetí k povinné školní docházce jsou následující:

- datovou schránkou
- e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem
- poštou
- osobně ve škole (ve stanoveném termínu a po předchozí domluvě).

Pokud zákonný zástupce podá žádost prostřednictvím jiných technických prostředků, než jsou výše uvedené (např. e-mailem bez uznávaného elektronického podpisu, faxem apod.), je nutné, aby ji do 5 dnů potvrdil, jinak se k žádosti nepřihlíží.

Formuláře žádosti o přijetí si lze stáhnout na webových stránkách školy www.lobkovicovo.cz. Formulář žádosti lze také vyplnit při osobním podání ve škole.

Při vyhlášení zápisu je také zákonným zástupcům doporučeno, aby využili možnost **registrace k zápisu prostřednictvím informačního systému Škola OnLine**, po registraci je zákonným zástupcům zasláno **registrační číslo**. Pokud zákonný zástupce možnost registrace nevyužije, je žádost zanesena do systému školou a registrační číslo je rodiči zasláno nebo sděleno.

Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (školský zákon). Povinná školní docházka začíná počátkem školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne šestého roku věku, pokud mu není povolen odklad.

Ředitelka školy **odloží začátek povinné školní docházky** o jeden rok, pokud dítě není tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé a požádá-li o to písemně zákonný zástupce dítěte **v době zápisu** dítěte k povinné školní docházce. Žádost musí být doložena doporučujícím posouzením příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa. Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, v němž dítě dovrší osmý rok věku.

Formuláře **žádosti o odklad** povinné školní docházky lze stáhnout z webových stránek školy www.lobkovicovo.cz, nebo je zákonní zástupci obdrží ve škole v době zápisu.

Pokud žádost nemá předepsané náležitosti nebo trpí jinými vadami, pomůže správní orgán (ředitelka školy) žadateli nedostatky odstranit na místě, nebo jej vyzve k jejich odstranění, poskytne mu k tomu přiměřenou lhůtu a poučí jej o následcích neodstranění nedostatků v této lhůtě; současně může řízení přerušit. Pokud ředitelka rozhodne o odkladu povinné školní docházky, informuje zákonného zástupce o povinnosti předškolního vzdělávání dítěte a možných způsobech jejího plnění.

O přijetí nebo nepřijetí dítěte rozhoduje ředitelka školy v souladu se zákonem č.500/2004Sb, správní řád, stejně tak o odkladu povinné školní docházky.

Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání bude oznámeno zveřejněním seznamu podle přidělených registračních čísel. Seznam bude vyvěšen na úřední desce školy a na webových stránkách školy www.lobkovicovo.cz resp. www.perunka.cz.

Přijatým dětem nebude rozhodnutí v písemné podobě doručováno, zákonní zástupci dítěte však mají možnost si o toto rozhodnutí ve škole požádat. Rozhodnutí o nepřijetí k základnímu vzdělávání bude zasláno v písemné podobě.

Kritéria pro přijímání dětí k povinné školní docházce

Děti budou přijímány do naplnění kapacity tříd prvního ročníku (kapacita je vyhlášována před zápisem ředitelkou školy) podle kritérií:

1. trvalý pobyt dítěte v příslušném školském obvodu
2. trvalý pobyt dítěte v MČ Praha 3, sourozenec je žákem základní školy ZŠ a MŠ, Praha 3, nám. Jiřího z Lobkovic 22/121
3. trvalý pobyt dítěte v MČ Praha 3
4. trvalý pobyt dítěte mimo MČ Praha 3, sourozenec je žákem základní školy ZŠ a MŠ, Praha 3, nám. Jiřího z Lobkovic 22/121
5. trvalý pobyt dítěte mimo MČ Praha 3.

V případě, že počet dětí splňujících jednotlivé body kritérií ve stanoveném pořadí bude vyšší než počet volných míst, stanovuje ředitelka školy kritérium losování.

Tento vnitřní předpis nabývá účinnosti dnem 15. 3. 2021

Mgr. Naděžda Hřebíková
ředitelka školy